

Правила использования сервиса «Личный кабинет организации системы образования Ростовской области»

1. Общие положения

Используемые термины:

1.1. Сервис «Личный кабинет организации системы образования Ростовской области» (Сервис, ЛК) – информационная система (сервис), расположенная на официальном сайте государственного автономного учреждения Ростовской области «Институт развития образования» (ГАУ РО ИРО) в сети Интернет по адресу <http://lk.gauro-riacro.ru/> и позволяющая формировать информационный банк данных по различным аспектам деятельности организаций системы образования Ростовской области.

1.2. Организация системы образования Ростовской области (Организация) - юридическое лицо, функционирующее в системе образования Ростовской области.

1.3. Учетные данные (УД) – Логин и Пароль, позволяющие однозначно идентифицировать Организацию в Сервисе.

1.4. Логин – уникальное имя учетной записи Организации, используемое при авторизации в Сервисе.

1.5. Пароль – персональный идентификационный код Организации, используемый при авторизации в Сервисе.

1.6. Авторизация – процесс проверки Сервисом подлинности УД путём сравнения введённого Логина и Пароля с УД, сохраненными в базе данных организаций, пользующихся Сервисом.

1.7. АИС «Образовательная статистика» - электронная база данных образовательной статистики, размещенная в сети Интернет по адресу <http://lk.gauro-riacro.ru/monitoring/> и подключенная к ЛК Организации.

2. Доступ к Сервису

2.1. Для получения доступа к ЛК Организация должна быть занесена в Реестр организаций системы образования Ростовской области.

2.2. За актуальность реестра муниципальных организаций системы образования несет ответственность муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования.

2.3. За актуальность реестра организаций системы образования иных организационно-правовых форм несет ответственность ГАУ РО ИРО.

3. Правила пользования Сервисом

3.1. При первом входе в Сервис Организации необходимо заполнить раздел «Мой профиль» - основные сведения об Организации.

3.2. При использовании в ЛК Организации персональных данных работников Организации и иных лиц Организация должна получить их письменное согласие.

3.3. Организация несет полную ответственность за неразглашение информации об Учетных данных и за последствия, которые могут возникнуть в случае несоблюдения указанных требований и передачи информации об Учетных данных третьим лицам, в том числе приведшие к утечке персональных данных работников Организации и иных лиц, хранящихся в ЛК.

3.4. В случае утери Учетных данных Организации необходимо воспользоваться функцией «Восстановление учетных данных». При неправильном вводе логина и пароля предлагается ввести e-mail Организации в личном кабинете и нажать кнопку «отправить».

3.5. Все действия, совершенные через ЛК, считаются совершенными непосредственно самой Организацией.

3.6. Функционал Сервиса позволяет осуществлять Организации в соответствующих разделах ЛК путем совершения определенной последовательности действий:

- предоставлять информацию, связанную со своей деятельностью вышестоящим организациям;
- поддерживать в актуальном состоянии основные сведения об Организации;
- получать доступ к мониторинговым формам в АИС «Образовательная статистика».

3.7. Организация несет ответственность за актуальность и достоверность предоставленных данных.